

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"</b> Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686 Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695 e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a>	
---	---	--

I. C. - "G. D'ANNUNZIO"-LANCIANO  
Prot. 0014596 del 05/12/2024  
I (Uscita)

## REGOLAMENTO DI SELEZIONE ESPERTI

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** Il D.I. 129/2018, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Visto** che lo stesso prevede che il Consiglio di Istituto, sentito il collegio dei docenti, disciplini nel regolamento di Istituto le procedure e i criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione, nonché il limite massimo dei compensi attribuibili in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto;
- Visto** che ai sensi dello stesso spettano al Consiglio di Istituto le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, della attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- Visto** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Visto** l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
- Visto** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- Visto** il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica "Disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- Visto** il CCNL del comparto scuola vigente e successive ii.mm.;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;
- Vista** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;
- Vista** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica (linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A.);
- Viste** le linee guida del MIUR aggiornamento 09 ottobre 2020 recanti tra l'altro le modalità di selezione degli esperti interni ed esterni da impiegare nei progetti PON sia FSE che FESR;
- Vista** la circolare prot. n° 35815 del 2 agosto 2017 recante chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;
- Viste** le linee di finanziamento a valere sui fondi europei (PON, PN, PNRR ecc.);
- Vista** la nota MIUR AOODGEFID n. 9981 del 20/04/2018;
- Visto** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" del Novembre 2020;
- Considerata** la necessità di reperire esperti interni e/o esterni con cui sottoscrivere contratti per attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

### APPROVA ED EMANA

il seguente regolamento con delibera n. 08 del 04/12/2024.

#### **Art. 1 - Finalità ed ambito di applicazione**

Il presente regolamento disciplina le procedure comparative, le modalità ed i criteri per il conferimento ad esperti, tutor e altre figure professionali specializzate/specifiche richieste da specifici progetti e/o bandi (solo a titolo esemplificativo: psicologo, RSPP, Medico Competente, progettista, collaudatore ecc.), interni ed esterni all'istituzione scolastica, di incarichi di lavoro, anche all'interno delle attività finanziate con i Fondi Europei (progetti PON – POR –

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p align="center">Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p align="center">Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p align="center">e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p align="center">Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
---	---	--

FSE/FESR – PN - PNRR ecc.) per determinate attività che richiedono specifica competenza professionale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate e rientranti nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) e/o nel programma annuale, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e del D.I. 129/2018, nonché del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

L’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di:

- I garantire l’arricchimento dell’offerta formativa
- II realizzare particolari progetti didattici
- III realizzare specifici programmi di ricerca, sperimentazione ed aggiornamento.

### Condizioni preliminari

Le attività per le quali l’istituzione scolastica può ricorrere ad esperti esterni devono essere:

- A. coerenti con il PTOF
- B. coerenti con la finalità dichiarate nel presente regolamento
- C. coerenti per le disponibilità finanziarie programmate.

### Criteri generali

- D. Assicurare trasparenza nelle procedure e nella selezione
- E. Garantire la qualità della prestazione
- F. Valutare più opzioni sulla base di competenze professionali acquisite e titoli valutabili

Prima di ricorrere all’esperto esterno è necessario accertare concretamente l’impossibilità o indisponibilità di realizzare le attività programmate con personale in servizio interno della scuola.

Il presente regolamento è finalizzato a garantire la qualità della prestazione, la trasparenza e l’oggettività delle procedure di individuazione degli esperti interni/esterni, nonché la razionalizzazione delle spese per gli stessi.

Il presente regolamento non si applica per le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto “intuitu personae” che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili.

### Art. 2 - Condizioni per la stipula dei contratti

- 1) L’istituzione scolastica può stipulare contratti con persone fisiche e/o giuridiche, sulla base della normativa vigente, per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, programmi di ricerca e sperimentazione.
- 2) Al fine di soddisfare le esigenze di cui al comma precedente, su proposta del Collegio dei docenti ed in base alla Programmazione dell’offerta formativa, l’Istituzione Scolastica, verificata l’impossibilità di utilizzare al fine il personale interno ed in coerenza con le disponibilità finanziarie, può ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ovvero ancora affidare i percorsi formativi e/o le attività

 <p>I.C. D'ANNUNZIO ...la scuola è viva la scuola... LANCIANO</p>	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p>Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p>Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p>e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p>Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
--	---	--

previste a soggetti giuridici aventi le risorse e le professionalità richieste dalla formazione. In quest’ultimo caso gli affidamenti avverranno ricorrendo ad una procedura di affidamento secondo le disposizioni del Decreto Legislativo n. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni.

- 3) E’ possibile l’affidamento ad Enti del Terzo settore, ai sensi della specifica normativa di riferimento (Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii.).
- 4) Per casi particolari e specifici si fa riferimento alla normativa vigente.
- 5) Il contratto/convenzione è stipulato con esperti o Enti di Formazione italiani o stranieri, che siano in grado di apportare la necessaria esperienza tecnico-professionale nell’insegnamento o nel progetto didattico richiesto.
- 6) L’affidamento dell’incarico avverrà previa acquisizione dell’autorizzazione da parte dell’amministrazione di appartenenza dell’esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell’art.58 del D.L.vo 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **Art. 3 - Pubblicazione avvisi di selezione**

Il Dirigente Scolastico sulla base delle esigenze dei progetti del PTOF e sui finanziamenti a disposizione per la realizzazione di tali progetti, sui progetti autorizzati e finanziati con i fondi Europei (PON – POR – FSE/FESR – PN – PNRR ecc.) individua di volta in volta le attività e gli insegnamenti per i quali è necessario conferire incarichi a personale esperto o tutor interno/esterno e ne dà informazione pubblicando sul sito della scuola l’avviso di selezione contenente:

- a. oggetto dell’incarico;
- b. tipologia di conoscenze e competenze richieste per l’assolvimento dell’incarico;
- c. criteri di comparazione dei curricula con indicazione del relativo punteggio;
- d. compenso orario previsto;
- e. durata dell’incarico;
- f. modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle domande;
- g. procedura di selezione;
- h. autorizzazione al trattamento dei dati personali.

### **Art. 4 - Requisiti professionali per la selezione di esperti e/o tutor interni o esterni**

Per ciascun modulo, attività o progetto deliberato e rientrante nel PTOF per lo svolgimento del quale si richiede la collaborazione di personale esperto interno/esterno, il Dirigente Scolastico, nella predisposizione del relativo avviso di selezione, provvederà ad identificare i requisiti di ammissione e i criteri di selezione, identificati nelle successive Tabella A (Titoli culturali) e Tabella B (Titoli Professionali).

**Il Dirigente può, a seconda del tipo di figura richiesta, adottare le summenzionate tabelle nella loro interezza o richiedere solo i titoli effettivamente spendibili per il ruolo ricercato.**

**Di volta in volta il Dirigente Scolastico, in funzione della qualità e professionalità richiesta all’esperto/tutor, potrà individuare inoltre dei requisiti di ammissibilità delle istanze di partecipazione in funzione proprio della specifica professionalità richiesta.**

Viene ritenuto ammissibile come prerequisito, in casi particolari quale la gestione di progetti cofinanziati con i fondi Europei, il criterio di conoscenza delle procedure di gestione delle piattaforme ministeriali.

In presenza di professionalità specifiche o di compiti particolari ricadenti nel campo di applicazione della Circolare n. 2/08 “Collaborazioni esterne alle PP.AA.” e dall’art. 7 del Dlgs 165/2001 e successive correzioni e integrazioni, nonché nell’osservanza della nota MIUR AOODGEFID n. 9981 del 20/04/2018, si potrà comunque prescindere dalla chiara specializzazione universitaria.

A parità di punteggio la precedenza verrà data al candidato più giovane.

In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto **inderogabile requisito di ammissione** alla selezione il mantenimento della condizione di **interno** (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l’avviso in caso di avviso rivolto ai dipendenti interni alla scuola, o contrattualizzato alle dipendenze di altra istituzione scolastica in caso di avviso rivolto a personale impiegato in altre istituzioni scolastiche) fino alla fine della

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p align="center">Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p align="center">Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p align="center">e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p align="center">Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
---	---	--

durata dell’incarico aggiuntivo.

Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro **prima** del termine previsto per la fine delle attività dell’incarico aggiuntivo saranno ritenute **prive del requisito di ammissione** e non saranno ammesse alla selezione.

In deroga a quanto sopra il Dirigente Scolastico potrà decidere di conferire comunque l’incarico fino al termine del contratto a TD, successivamente al quale la persona incaricata decadrà automaticamente dall’incarico aggiuntivo.

Il personale di incarico a TD che dovesse essere trasferito o assegnato d’ufficio ad altra istituzione scolastica, o comunque pubblica, in costanza di incarico aggiuntivo, potrà mantenere lo stesso previa autorizzazione del Dirigente della nuova sede.

In caso di selezione di esperti e tutor per la formazione dei docenti con affidamento ad Enti o ad Agenzie di Formazione costituirà criterio preclusivo di ammissibilità l’accreditamento all’albo MI delle Agenzie di Formazione ai sensi della circolare prot. n°. 170 del 21/03/2016 o qualunque altro requisito previsto dalla normativa di riferimento.

I criteri di valutazione dei nominativi di esperti candidati sono gli stessi di quelli stabiliti per la selezione diretta di esperti e tutor. La procedura di evidenza pubblica per l’affidamento seguirà l’iter di cui al successivo **art. 5. I titoli di cui all’elenco sopra indicati e inseriti nelle Tabella A e Tabella B di valutazione potranno essere utilizzati tutti o in parte in funzione della tipologia di incarico. I punteggi da attribuire a ciascun titolo sono riportati nelle sottostanti Tabelle A e B di valutazione dei titoli.**

#### **Art. 5 - Modalità di selezione esperti e tutor**

La selezione delle professionalità occorrenti seguirà l’ordine e le modalità seguenti:

##### a. selezione esperto e/o tutor interno:

Ai sensi del D. Lgs. N. 165/2001 l’Amministrazione ha l’obbligo di verificare la presenza di professionalità idonee allo svolgimento degli incarichi tra il personale interno.

La selezione interna avviene mediante Avviso pubblico, contenente le notizie di cui all’art. 3 del presente Regolamento. All’avviso sarà allegato format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione titoli, corrispondente alle Tabella A e Tabella B del presente Regolamento, fatto salvo quanto esplicitato all’art. 4.

L’avviso rimarrà pubblicato sul sito dell’istituto per almeno n° 7 giorni consecutivi. Solo in casi eccezionali è prevista la procedura d’urgenza, con un limite di pubblicazione ridotto a 5 giorni per esperti/tutor interni, previa adeguata pubblicità indicata del limite ridotto agli interessati nell’oggetto dell’avviso stesso. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione. Alla scadenza del termine utile di presentazione il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione, e provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito della Istituzione Scolastica. Avverso le graduatorie saranno concessi 5 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente Scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti/tutor selezionati a cui seguirà contratto o lettera di incarico.

Nell’eventualità che non pervengano candidature o che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico procedere ad emanazione di nuovo bando oppure assegnare gli incarichi residui distribuendoli tra chi ha presentato candidatura e comunque scorrendo la graduatoria, purchè in possesso dei titoli richiesti.

In tal caso il D.S. provvederà all’assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i termini per i ricorsi.

##### b. Selezione esperto e/o tutor esterno attraverso collaborazioni plurime o lavoro autonomo

In caso di assenza di aspiranti accertata interni, si procederà alla selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, in servizio presso altra Pubblica Amministrazione o soggetto privato esterno alla Pubblica Amministrazione, mediante avviso pubblico, pubblicato sul sito dell’istituzione scolastica, contenente le notizie di cui **all’art. 3**. All’avviso sarà allegato format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione titoli, corrispondente alle Tabella A e Tabella B del presente Regolamento, fatto salvo quanto

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p align="center">Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p align="center">Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p align="center">e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p align="center">Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
---	---	--

esplicitato all'art. 4.

In caso l'avviso riguardi più fasi di selezione, esso riporterà l'ordine di priorità nella selezione dei candidati.

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per n° 15 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione. Alla scadenza del termine utile di presentazione il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione e provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito della Istituzione scolastica. Avverso alle graduatorie saranno concessi ulteriori 5 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti e/o tutor selezionati a cui seguirà contratto o lettera di incarico.

Nell'eventualità che le candidature siano in numero pari o inferiore alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico procedere ad emanazione di nuovo bando oppure assegnare gli incarichi residuali distribuendoli tra chi ha presentato candidatura e comunque scorrendo la graduatoria, purchè in possesso dei titoli richiesti.

In tal caso il D.S. provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i termini per i ricorsi.

*c. Avviso unico interno/esterno per più fasi di selezione*

Il Dirigente potrà procedere all'emanazione di un Avviso unico riunendo in un'unica procedura quanto previsto ai punti *a. selezione esperto e/o tutor interno e b. selezione esperto e/o tutor esterno attraverso collaborazioni plurime o lavoro autonomo.*

In tal caso l'avviso rimarrà pubblicato per n. 15 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione. Alla scadenza del termine utile di presentazione il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione e provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito della Istituzione scolastica. Avverso alle graduatorie saranno concessi ulteriori 5 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti e/o tutor selezionati a cui seguirà contratto o lettera di incarico.

In caso di avviso unico per più fasi di selezione verranno stilate n. 3 graduatorie distinte, ciascuna relativa a, nell'ordine:

1. Personale interno
2. Personale interno ad altra istituzione Scolastica
3. Personale appartenente ad altra P.A. o esterno alla P.A.

Resta salvo quando esplicitato all'art. n. 4: “In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto **inderogabile requisito di ammissione** alla selezione il mantenimento della condizione di **interno** (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso in caso di avviso rivolto ai dipendenti interni alla scuola, o contrattualizzato alle dipendenze di altra istituzione scolastica in caso di avviso rivolto a personale impiegato in altre istituzioni scolastiche) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo.

Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro **prima** del termine previsto per la fine delle attività dell'incarico aggiuntivo saranno ritenute **prive del requisito di ammissione** e non saranno ammesse alla selezione.

In deroga a quanto sopra il Dirigente Scolastico potrà decidere di conferire comunque l'incarico fino al termine del contratto a TD, successivamente al quale la persona incaricata decadrà automaticamente dall'incarico aggiuntivo.

**Qualora i candidati dovessero soddisfare i requisiti in una fase, le graduatorie dei candidati che abbiano presentato domanda per le fasi successive verranno comunque stilate ma vi si attingerà solo in caso di rinuncia/impossibilità del candidato assegnatario dell'incarico in una o più fasi precedenti.**

*d. Selezione esperto e/o tutor esterno attraverso affidamento a persona giuridica:*

In caso di selezione attraverso procedura negoziale rivolta a persone giuridiche per un affidamento inferiore alle soglie previste dalla normativa si procederà, ai sensi del D. Lgs. 36/2023 ed eventuali ss.mm.ii. o comunque in base alla normativa vigente al momento dell'affidamento, sulla base della sua evoluzione.

Nel caso di affidamento diretto previa consultazione di due o più operatori economici, la procedura verrà

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p>Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p>Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p>e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p>Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
--	---	--

considerata valida anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta valida, economicamente conveniente e congrua con le necessità della scuola.

In caso di manifestazione di interesse o di richiesta di offerta la stessa dovrà contenere al minimo:

- a. La tipologia dell’incarico e l’attività prevista;
- b. La durata;
- c. Il luogo;
- d. Il numero di esperto/tutor richiesti;
- e. Il numero di ore complessive;
- f. La ripartizione delle stesse tra i singoli esperti e tutor;
- g. Il compenso dello specifico incarico da conferire;
- h. L’importo complessivo messo a base d’asta per la formazione;
- i. L’importo complessivo messo a base d’asta per l’eventuale materiale di consumo o spese generali legate all’attuazione del progetto;
- j. L’indicazione dei criteri di valutazione anche senza specifica dei sotto criteri;
- k. Gli eventuali requisiti tecnico - professionali o economico - finanziari richiesti;
- l. Gli eventuali criteri di ammissibilità o esclusione

In caso di manifestazione di interesse, in allegato alla manifestazione saranno acclusi i format di istanza di partecipazione e delle eventuali dichiarazioni sui requisiti richiesti.

#### **Art. 6 - Requisiti ed individuazione degli esperti**

Gli esperti cui conferire le lettere di incarico/i contratti sono selezionati sulla base del possesso di titoli e competenze inerenti il progetto da realizzare (curriculum vitae formato europeo). Gli esperti interni e/o esterni cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base delle seguenti due tabelle (A e B) di valutazione dei titoli. Il Dirigente scolastico elaborerà di volta in volta e per ciascun avviso/bando la tabella di valutazione dei titoli richiesti, fermi restando i requisiti e i punteggi previsti nelle due allegate e successiva “Tabella A” e “Tabella B”, selezionando quali, tra i titoli culturali (Tabella A) e professionali (Tabella B) richiesti siano previsti dalla normativa, richiesti nello specifico bando di finanziamento e funzionali alla tipologia di incarico.

Il Dirigente scolastico può nominare un’apposita commissione per le valutazioni di cui al presente articolo. La Commissione di valutazione nominata, in composizione dispari e successivamente alla ricezione delle offerte di collaborazione, sarà formata: da n° 02 o 04 componenti incaricati dal Dirigente Scolastico e presieduta dal Dirigente Scolastico o da suo delegato. Detta Commissione potrà essere di volta in volta ampliata con altro personale in servizio presso l’Istituzione Scolastica per la valutazione di particolari caratteristiche richieste (a titolo di esempio e non limitativo od esaustivo: Assistente Tecnico per la stesura e valutazione di particolari griglie di criteri; docente di comprovata esperienza per il progetto o l’attività che si intende svolgere diverso dallo stesso Responsabile del Progetto o Attività; ecc.). La valutazione sarà effettuata sulla base dei requisiti professionali e dei criteri già esplicitati.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell’assegnazione di un punteggio, come da tabelle (A o B) di valutazione dei titoli:

#### **TABELLA “A” DI VALUTAZIONE (nei casi in cui siano richiesti titoli prevalentemente culturali e di docenza)**

	<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>
1	LAUREA SPECIALISTICA, MAGISTRALE O DA VECCHIO ORDINAMENTO (coerente con la tipologia di intervento)	8
2	LAUREA TRIENNALE (coerente con la tipologia di intervento) <u>alternativa al punto 1</u>	5
	Voto di Laurea da 100 a 105	1



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"

Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686

Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695

e-mail: [chic80800a@istruzione.it](mailto:chic80800a@istruzione.it) PEC: [chic80800a@pec.istruzione.it](mailto:chic80800a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.dannunziolanciano.edu.it](http://www.dannunziolanciano.edu.it)



	Voto di Laurea da 106 a 110	3
	Lode	3
3	DIPLOMA DI II GRADO (coerente con la tipologia di intervento) <u>alternativo ai punti 1 e 2</u>	5
4	DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	12
5	ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento (max. 1)	4
6	ALTRA LAUREA (triennale) non coerente con la tipologia di intervento (alternativa al punto 5, max. 1)	2
	Voto di Laurea da 100 a 105	1
	Voto di Laurea da 106 a 110	2
	Lode	2
7	MASTER (max. 1)	
	- Attinente alla tipologia di intervento	2
	- Non attinente alla tipologia di intervento	1
8	DOCENZA UNIVERSITARIA (coerente con la tipologia di intervento, max. 3 anni)	4 per ogni anno
9	DOCENZA SCUOLA DI OGNI ORDINE E GRADO (coerente con la tipologia di intervento, max. 5 anni di min. 180 gg. a.s.)	3 per ogni anno
10	PUBBLICAZIONI (coerenti con la tipologia di intervento)	1 per ogni pubblicazione fino a un max. di 4
11	SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento (max. 1)	
	- Titolo durata anni > 1	3 per ogni titolo
	- Titolo durata anni 1	2 per ogni titolo
12	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max. 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
13	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (max 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
14	CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI L'INTERVENTO (max. 1 titolo)	2
15	ABILITAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE SPECIFICO (per ogni anno fino a un max. di 5 anni)	3
16	PARTECIPAZIONE RICONOCIUTA DA ATTESTATO A CORSI DI FORMAZIONE INERENTI L'INTERVENTO	5 (1 pt. Per ogni corso)
TOT.		Max 100

 <p>I.C. D'ANNUNZIO ...la scuola è viva la scuola... LANCIANO</p>	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p>Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p>Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p>e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p>Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
--	---	--

**TABELLA “B” DI VALUTAZIONE (nei casi in cui siano richiesti titoli prevalentemente professionali)**

	TITOLI	PUNTI
1	Incarichi di insegnamento nell’ambito di progetti a valere su finanziamenti europei (PON-FSE Istruzione, PNRR, PN ecc.) per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando (Esperti)	Max. 15 (3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 5 titoli.)
2	Incarichi di insegnamento nell’ambito di progetti di ampliamento dell’offerta formativa per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando (Docenti/Formatori)	Max. 15 (3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 5 titoli.)
3	Incarichi di insegnamento nell’ambito di progetti a valere su finanziamenti europei (PON-FSE Istruzione, PNRR, PN ecc.) per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando (Esperti)	Max. 9 (3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
4	Incarichi di insegnamento nell’ambito di progetti di ampliamento dell’offerta formativa per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando (Docenti/Formatori)	Max. 9 (3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
5	Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell’ambito di progetti a valere su finanziamenti europei (PON-FSE Istruzione, PNRR, PN ecc.), da dettagliare per ogni singolo Avviso	Max. 9 (3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
6	Incarichi relativi all’organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell’offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.), da dettagliare per ogni singolo Avviso. Si valuta un incarico ad anno scolastico.	Max. 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
7	Incarichi presso le Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall’avviso per progetti coerenti con quello relativo all’avviso (Esperto, Tutor, Progettista, Collaudatore, RSPP, Psicologo ecc.) da dettagliare per ogni singolo Avviso.	Max. 15 (3 punti per ogni collaborazione fino a un massimo di 5 titoli.)
8	Esperienze professionali nel settore dell’avviso (Esperto, Tutor, Progettista, Collaudatore, RSPP, Psicologo ecc.) da dettagliare per ogni singolo Avviso. Si valutano esperienze differenti o, in caso di continuità della stessa esperienza per più anni, ogni anno svolto fino al massimo previsto.	Max. 22 (2 punti per ogni esperienza o annualità di esperienza fino a un massimo di 11 esperienze.)
TOT.		Max.100

Il Dirigente Scolastico potrà dettagliare e specificare uno o più titoli (laurea, specializzazioni, esperienze professionali ecc.) richiesti in funzione delle caratteristiche professionali richieste all’esperto per specifici progetti.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

**Art. 7 - Stipula del contratto/lettera di incarico**

Nei confronti dei candidati selezionati il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto o lettera di incarico.

Nel contratto/lettera di incarico dovranno essere specificati:

- L’oggetto della prestazione;
- I termini di inizio e conclusione della prestazione;

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b> Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686 Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695 e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a>	
---	---	--

- Il corrispettivo della prestazione indicato al netto dell'imposta sul valore aggiunto, se dovuta, e della contribuzione previdenziale e fiscale divisa nelle quote a carico del lavoratore e quelle a carico dell'amministrazione;
- Le modalità di pagamento del corrispettivo;
- Le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.

Per i titolari dei contratti deve essere previsto l'obbligo di:

- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola;
- assicurare se necessario, la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività, al fine di predisporre una programmazione concordata con i docenti, e nelle manifestazioni conclusive del progetto; documentare l'attività svolta;
- autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali conformemente alla legge 196/2003 e ss.mm.ii.

#### **Art. 8 - Impedimenti alla stipula del contratto**

I contratti con collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art. 7 Dlgs. 165/2001 soltanto per le prestazioni e le attività che non possono essere assegnate al personale dipendente per:

- inesistenza di specifiche competenze professionali;
- non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- necessitano, per la loro complessità, del ricorso di una specifica professionalità esterna.

#### **Art. 9 - Incarichi a dipendenti pubblici**

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui sopra è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art.53, commi da 12 a 16 del citato Dlgs. N.165/2001.

#### **Art. 10 – Determinazione del compenso**

Il compenso attribuibile deve tener conto del/le:

- tipo di attività, dell'impegno e delle competenze professionali richieste all'esperto esterno e/o Associazione;
- la normativa vigente e quella specifica relativa alla linea/fonte di finanziamento ai sensi della quale si espleta la procedura di selezione;
- disponibilità finanziarie programmate.

A seconda della tipologia dell'incarico, della corrispondente normativa e della linea di finanziamento a valere sulla quale si espleta la procedura di selezione, il personale selezionato sarà retribuito in base a quanto prescritto dalle norme.

Si distinguono i seguenti casi:

a) selezione di esperti e tutor per progetti finanziati con i Fondi Europei (FSE – FESR – PON – PN - PNRR ecc.) I compensi massimi per docenti/tutor dei progetti finanziati con il Fondo Sociale Europeo saranno quelli attribuiti dal relativo bando e conseguente lettera di autorizzazione. I compensi saranno, ai sensi della circolare MIUR prot. n° 34815 del 02/08/2017, uguali per personale interno/esterno alla istituzione scolastica.

Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo o, in caso di personale che sia anche professionista titolare di partita IVA, qualora abbia partecipato all'Avviso di selezione con tale qualifica verranno

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p align="center">Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p align="center">Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p align="center">e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p align="center">Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
---	---	--

liquidati quali professionisti titolari di contratto.

Il compenso erogato agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Dlgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo vigente al momento della liquidazione.

**b) selezione di esperti e tutor per progetti finanziati dalla istituzione scolastica o con fondi diversi da quelli Europei**

I compensi massimi attribuibili per il personale interno all'istituzione scolastica o comunque reclutato presso altre istituzioni scolastiche in base all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 saranno quelli, in relazione all'incarico svolto, stabiliti dal CCNL SCUOLA vigente al momento dello svolgimento della prestazione. Per i contratti di lavoro autonomo, i massimali sono stabiliti in conformità al Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995, alla Circolare Ministero del Lavoro n. 101/1997 e alla nota 2/2009 del Ministero del lavoro:

Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Il compenso erogato agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Dlgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

**c) selezione di progettista e collaudatore per progetti finanziati dalla istituzione scolastica con fondi ministeriali (es. PNSD) o con fondi Europei (PON – POR – FESR)**

I compensi orari previsti per progettista e collaudatore nei progetti finanziati dai Fondi ministeriali o dai Fondi Strutturali Europei, da intendersi omnicomprensivi di tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente, saranno quantificati di volta in volta dal Dirigente Scolastico sulla base della complessità dell'intervento e delle competenze specifiche richieste, fermo restando il rispetto della copertura finanziaria prevista.

Il personale interno, ove esplicitato nella specifica linea di investimento a valere sulla quale si espleta la procedura di selezione, verrà retribuito o in base a UCS (Unità di Costo Standard) secondo quanto previsto dai relativi Avvisi, o in base alle tabelle contrattuali del CCNL di riferimento vigente al momento della realizzazione delle attività, o in base a quanto previsto da ogni altra norma, generale o specifica, relativa alla tipologia di attività per cui si effettua la procedura di selezione.

Allo stesso modo il personale esterno e/o le persone giuridiche individuate mediante procedure di affidamento riceveranno il compenso statuito dalla normativa di riferimento per il pagamento delle sole attività previste da detta normativa.

In caso di evoluzione normativa in costanza di vigenza del presente Regolamento, le tariffe orarie e/o forfettarie seguiranno l'evolversi delle leggi e/o delle norme contrattuali.

Negli atti di espletamento della procedura e in quelli di attribuzione dell'incarico (lettera di incarico, contratto di lavoro autonomo, decisione a contrarre per affidamento ecc.) viene di volta in volta esplicitato se il compenso previsto è omnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello Stato/dell'Amministrazione.

Sono fatti salvi i compensi previsti in specifici progetti finanziati con i fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi erogatori per i quali è escluso il regime di forfettizzazione. È fatto divieto di anticipare le somme. Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto comunque denominato.

**Misura dei compensi**

Il compenso massimo, fatte salve le deroghe di cui sopra ed eventuali modifiche ed integrazioni successive all'approvazione del presente regolamento è così definito:

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b> Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686 Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695 e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a>	
---	---	--

PERSONALE INTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

**CCNL SCUOLA (PERSONALE DOCENTE)**

TIPOLOGIA	IMPORTO ORARIO LORDO DIPENDENTE
ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO (RECUPERO)	€ 55,00
ATTIVITÀ' DI INSEGNAMENTO (NON RECUPERO)	€ 38,50
ATTIVITÀ DI NON INSEGNAMENTO	€ 19,25

**CCNL SCUOLA (PERSONALE ATA)**

TIPOLOGIA	IMPORTO ORARIO LORDO DIPENDENTE
DSGA	€ 20,35
AA	€ 15,95
AT	€ 15,95
CS	€ 13,75

**In caso di evoluzione delle fonti pattizie regolanti la misura dei compensi, gli stessi si intendono automaticamente aggiornati.**

**RETRIBUZIONI- ATTIVITÀ PON FSE/PN ecc.**

Tipologia	COSTO UCS/l.s.	COSTO LORDO DIPENDENTE
ESPERTO/DOCENTE	€ 70.00 l.s.	
TUTOR	€ 30.00 l.s.	
DS	€ 33.18 l.s.	€ 25,00 l.d.
DSGA	€ 27.00 l.s.	€ 20,35 l.d.
DOCENTE (NON INSEGNAMENTO)	€ 25.54 l.s.	€ 19,25 l.d.
AA	€ 21.17 l.s.	€15,95 l.d.
AT	€ 21.17 l.s.	€15,95 l.d.
CS	€18,25 l.s.	€ 13,75 l.d.

**In caso gli Avvisi di riferimento e le rispettive lettere di autorizzazione prevedano importi diversi da quelli sopra specificati, gli stessi si intendono automaticamente acquisiti al presente Regolamento.**

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b> Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686 Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695 e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a>	
---	---	--

### RETRIBUZIONI- ATTIVITÀ PNRR

Tipologia	COSTO (UCS/l.s.)
ESPERTO/DOCENTE	€ 79.00
ESPERTO/DOCENTE	€ 122.00
TUTOR	€ 34.00
FIGURE SPECIFICHE (MENTOR, ECC.)	€ 42.00
<b>DA CCNL (l.d.)</b>	
DS	€ 25,00 l.d.
DSGA	€ 20,35 l.d.
DOCENTE (NON INSEGNAMENTO)	€ 19,25 l.d.
AA	€15,95 l.d.
AT	€15,95 l.d.
CS	€ 13,75 l.d.

**In caso gli Avvisi di riferimento e le rispettive lettere di autorizzazione prevedano importi diversi da quelli sopra specificati, gli stessi si intendono automaticamente acquisiti al presente Regolamento.**

### RETRIBUZIONI- ATTIVITÀ PON FESR/PNSD ecc.

Tipologia	COSTO (l.s.)	LORDO DIPENDENTE
PROGETTISTA	Da definire	----
COLLAUDATORE	Da definire	----
DS	€ 33.18	€ 25,00
DSGA	€ 27.00	€ 20,35
DOCENTE (NON INSEGNAMENTO)	€ 25.54	€ 19,25
AA	€ 21.17	€15,95
AT	€ 21.17	€15,95
CS	€18,25	€ 13,75

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p align="center">Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p align="center">Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p align="center">e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p align="center">Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
---	---	--

Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1999

Tipologia	Importo
Direzione, organizzazione	fino ad un massimo di € 41,32 giornaliere
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	fino ad un massimo di € 41,32 orari e fino ad un massimo di € 51.65 orarie per universitari
Docenza	fino ad un massimo di € 41,32 orari e fino ad un massimo di € 51.65 orarie per universitari
Attività tutoriale, coordinamento gruppo di lavoro	fino ad un massimo di € 41,32 giornaliere

Circolare Ministero del lavoro n. 101/97

Tipologia	Importo
Docenti, direttori di corso e di progetto; Docenti universitari di ruolo, ricercatori senior; Dirigenti d'azienda, imprenditori, esperti del settore senior (con esperienza decennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (con esperienza decennale)	fino ad un massimo di € 85,22
Docenti, direttori di corso e di progetto; Docenti universitari di ruolo, ricercatori senior; Dirigenti di azienda, imprenditori, esperti del settore senior (con esperienza triennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (con esperienza triennale)	fino ad un massimo di €. 56,81
Co-docenti o condirettori di corsi e di progetti	fino ad un massimo di €. 46,48
Tutor	fino ad un massimo di €. 30,99

Per particolari figure professionali la retribuzione potrà essere determinata da specifica normativa di riferimento.

#### **Art. 11 - Prestazioni particolari**

Per manifestazioni particolari, ristrette nel tempo, che richiedano l'intervento di personalità e professionalità particolari è possibile derogare dalla procedura e dai limiti di spesa; in tal caso si procede a chiamata diretta a discrezione del Dirigente (cosiddetto incarico Intuitu Personae).

L'incarico dovrà riguardare un'unica azione contrattuale, come da normativa.

#### **Art.12 - Abrogazione norme**

Tutte le delibere precedentemente assunte dal consiglio d'istituto in materia di regolamento per la selezione degli esperti si intendono abrogate. Il presente Regolamento sostituisce integralmente il precedente, approvato con Delibera n. 10 del 22 dicembre 2021.

#### **Art.13 - Modifiche**

Il presente Regolamento, autonomo per quanto attiene l'ambito di applicazione, costituisce comunque parte integrante del Regolamento d'Istituto e ha durata e validità illimitate; potrà comunque essere modificato e/o integrato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera.

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</b></p> <p>Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p>Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p>e-mail: <a href="mailto:chic80800a@istruzione.it">chic80800a@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:chic80800a@pec.istruzione.it">chic80800a@pec.istruzione.it</a></p> <p>Sito web: <a href="http://www.dannunziolanciano.edu.it">www.dannunziolanciano.edu.it</a></p>	
---	---	--

**Art.14 - Pubblicità**

Il presente Regolamento è portato a conoscenza tramite affissione all’albo dell’Istituto e pubblicato sul sito web dell’Istituzione Scolastica.

**Art.15 - Foro competente**

Per tutti i contratti stipulati dal Dirigente scolastico, di norma, il foro competente è quello di LANCIANO.

Approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 08 del 04/12/2024



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Anna DI NIZIO**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del*

*D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*