



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"
Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686
Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695
e-mail: chic80800a@istruzione.it PEC: chic80800a@pec.istruzione.it
Sito web: www.dannunziolanciano.edu.it



Alla Prof.ssa SOZIO Alessandra
All'Albo
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Lettera di Incarico per personale interno per il conferimento di un incarico quale Tutor di n. 1 Percorso di Formazione per la Transizione Digitale del Personale Scolastico "Modulo 10: Competenza digitale del personale tra sicurezza ed efficienza 2" – Prof.ssa Sozio Alessandra

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

Titolo del progetto: "InnovaMenti"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-39262

CUP: F44D23003300006

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO" di Lanciano (CH) C.F. n. 81001660695 con sede legale in Lanciano (CH), alla via F. Masciangelo n. 5, in persona della Prof.ssa Anna Di Nizio ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- L'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto "AVVISO UNICO INTERNO ed ESTERNO rivolto a PERSONE FISICHE PER LA SELEZIONE DI TUTOR PER Percorsi di FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO" n. prot. 4369 del 09/04/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il Verbale della Commissione di valutazione per la selezione di Esperti e Tutor per i Percorsi Formativi per la Transizione Digitale del Personale Scolastico, rif. Avvisi prot. n. 4368 del 09/04/2024 e prot. n. 4369 del 09/04/2024, registrato agli atti con prot. n. 5356 del 02/05/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 5321 del 02/05/2024;
- il Decreto di graduatoria Definitiva di Esperti e Tutor per la realizzazione di percorsi di formazione per la transizione digitale del personale scolastico - rif. avvisi di selezione prot. n. 4368 del 09/04/2024 e prot. n. 4369 del 09/04/2024 - a valere sul progetto in oggetto, prot. n. 5975 del 14/05/2024;

- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 7748 del 19/06/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto "AVVISO UNICO INTERNO ed ESTERNO rivolto a PERSONE FISICHE PER LA SELEZIONE DI TUTOR PER PERCORSI DI FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO" n. prot. 4369 del 09/04/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Tutor" per la realizzazione dei Percorsi di Formazione per la Transizione Digitale del Personale Scolastico (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa Sozio Alessandra risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 7748 del 19/06/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa Sozio Alessandra l'incarico di Tutor, avente ad oggetto l'incarico di Tutor di n. 1 Percorso di Formazione per la Transizione Digitale del Personale Scolastico "Modulo 10: Competenza digitale del personale tra sicurezza ed efficienza 2", nell'ambito del progetto "Innovamenti" con codice CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-39262 e codice CUP: F44D23003300006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU:*
 - a. *partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;*
 - b. *collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;*
 - c. *compilare e consegnare, a richiesta, timesheet e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;*
 - d. *collaborare con l'Esperto nell'individuare e predisporre tempistiche e modalità dei percorsi da attivare;*
 - e. *collaborare con l'Esperto nell'individuare contenuti e metodologie dei percorsi da attivare;*
 - f. *collaborare con l'Esperto nel calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;*
 - g. *collaborare con l'Esperto nell'effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese;*
 - h. *effettuare l'intervento insieme all'Esperto;*
 - i. *caricare e gestire la documentazione in piattaforma, per quanto di propria competenza.*
- Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente

vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

- L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- La durata dell'incarico è a decorrere dal momento dell'accettazione della presente e fino al 30/09/2025.
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 10 (n. 10 h per ciascun percorso) per un totale omnicomprensivo pari a € 340,00 (euro trecentoquaranta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si attesta che sono acquisiti agli atti:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. *Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi*;



Elenco firmatari

Anna Di Nizio

Firma di Anna Di Nizio

Firma

Alessandra Sozio

Firma di Alessandra Sozio

Firma