


	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</p> <p>Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p>Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p>e-mail: chic80800a@istruzione.it PEC: chic80800a@pec.istruzione.it</p> <p>Sito web: www.dannunziolanciano.edu.it</p>	
---	---	---

I. C. - "G. D'ANNUNZIO"-LANCIANO
 Prot. 0008748 del 06/09/2023
 VII (Uscita)

Al Personale Docente

Alla DSGA

SEDI

Al sito web dell’Istituzione Scolastica

www.dannunziolanciano.edu.it

Agli Atti

OGGETTO: Circolare n. 05 /a. s. ‘23/’24: Richiesta incarichi per l’anno scolastico 2023 /2024 – Allegato Modulo richiesta

I docenti interessati ad accedere agli incarichi definiti in sede di Collegio Docenti Unitario del 04/09/2023 avranno cura di presentare la propria istanza al Dirigente Scolastico, compilando l’allegato modello di domanda, da inviare alla mail dell’Istituzione Scolastica chic80800a@istruzione.it e indirizzandola al Dirigente Scolastico tramite l’Ufficio Protocollo, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno Martedì 12.09.2023.

Il modulo allegato dovrà riportare la firma autografa dell’istante e l’originale dovrà essere scansionato e inviato al predetto indirizzo.

Incarichi per i quali produrre domanda:

- **Funzioni strumentali**

<ul style="list-style-type: none"> • AREA 1 	Coordinamento e gestione Area PTOF e VALUTAZIONE D’ISTITUTO – coadiuvata dal NIV;
<ul style="list-style-type: none"> • AREA 2 	CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO coadiuvata dalla commissione Continuità e Orientamento;
<ul style="list-style-type: none"> • AREA 3 	INCLUSIONE E SOSTEGNO AGLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE Attuazione DI n. 182/2020 - nuovi GH – documentazione _ anagrafe nazionale ecc.
<ul style="list-style-type: none"> • AREA 4 	VISITE GUIDATE E VIAGGI D’ISTRUZIONE

- **Servizio pre-scuola (Scuola Primaria/ Scuola Secondaria di I grado):**

Competenze richieste e criteri ai fini dell’attribuzione dell’incarico di Funzione Strumentale:

- Possesso di certificazioni e/o titoli, correlati allo svolgimento dell’incarico;
- Possesso di certificazioni attestanti la formazione specifica, relativa all’incarico per il quale si presenta la candidatura;
- Padronanza certificata/autocertificata nell’uso di procedure e tecniche di raccolta dati, analisi e valutazione in relazione all’area di intervento, con esplicitazione delle evidenze;

- Competenze certificate/autocertificate di progettazione, pianificazione e organizzazione, con esplicitazione delle evidenze;
- Competenze digitali certificate/autocertificate, con esplicitazione delle evidenze;
- Competenze operative certificate/autocertificate relative all'impiego di piattaforme istituzionali, con esplicitazione delle evidenze;
- Competenze relazionali certificate/autocertificate, con esplicitazione delle evidenze.

La certificazione/autocertificate delle competenze dichiarate si esplicita nel Modulo richiesta con riferimenti ed evidenze relative a esperienze pregresse di incarichi, nomine, ecc.

Possono presentare la propria candidatura a svolgere attività destinate alle Funzioni Strumentali i docenti:

- di ruolo o, se non di ruolo, aventi un incarico annuale in questo Istituto da almeno due anni;
- che presenteranno una dichiarazione scritta di disponibilità alla partecipazione ad iniziative di formazione relative all'attività di loro competenza;
- in possesso di competenze congruenti con la funzione strumentale che intendono ricoprire, (attestati corsi di Informatica, attestati corsi di formazione correlati all'area scelta, coordinatore progetti, ecc);
- con buone conoscenze informatiche, multimediali, progettuali, organizzative e relazionali.

Si allega Modulo richiesta

Lanciano, 06 settembre 2023



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Anna DI NIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate