

ORGANIGRAMMA SISTEMA SICUREZZA
Ai sensi del Decreto Legislativo 09/04/2008 n. 81



Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Datore di lavoro Dirigente Scolastico	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
<p>La figura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, assicura, nello specifico:</p> <p>a) Servizio Tecnico e di elaborazione documentale per la gestione della Salute e della Sicurezza sui luoghi di lavoro:</p> <p>I. revisione o aggiornamento del DVR esistenti e dei Piani di gestione emergenze;</p> <p>II. definizione di procedure di sicurezza ed elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive per la sicurezza degli</p>	<p>Al Dirigente Scolastico nella sua veste di datore di lavoro (D.Lgs. 81/08, art.18) compete:</p> <ol style="list-style-type: none"> la nomina delle figure preposte alla sicurezza (Responsabile e Addetti SPP, questi ultimi quando previsti) e degli addetti alle emergenze l'individuazione del personale con funzioni di dirigente e preposto ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. la formazione e aggiornamento di R-ASPP, RLS, addetti alle emergenze, nonché degli eventuali 	<p>Il RLS:</p> <ol style="list-style-type: none"> ha libero accesso a qualsiasi luogo della scuola viene preventivamente (ed obbligatoriamente) consultato dal dirigente scolastico in ordine alla valutazione dei rischi e alla designazione di tutti gli addetti alla sicurezza e all'emergenza, nonché alla applicazione delle misure di prevenzione e protezione ha accesso a tutti i documenti legati alla gestione della sicurezza scolastica

<p>ambienti, attrezzature e dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività e dei sistemi di controllo di tali misure;</p> <p>III. stesura e revisione dei piani d'emergenza, comprensivi delle procedure di evacuazione e dell'assistenza alle relative esercitazioni pratiche;</p> <p>IV. aggiornamenti delle planimetrie relative ai piani d'emergenza e controllo della segnaletica;</p> <p>V. predisposizione di materiali informativi per i lavoratori;</p> <p>VI. supporto costante al Datore di Lavoro per qualsiasi problematica inerente la salute e la sicurezza dei lavoratori;</p> <p>b) Servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro:</p> <p>I. esame delle documentazioni relative agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;</p> <p>II. individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;</p> <p>III. proposta di programmi di informazione e formazione obbligatoria dei lavoratori (RLS, formazione preposti, figure sensibili e lavoratori in generale);</p> <p>IV. partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché della riunione periodica di cui all'art.35;</p> <p>V. informativa ai lavoratori di cui all'art.36;</p> <p>VI. sopralluoghi necessari a valutare i rischi anche per revisione del DVR (per le parti che lo richiedano), in collaborazione con il Medico Competente e RLS;</p> <p>VII. assistenza nei rapporti con gli enti proprietari degli edifici e con le istituzioni preposte alle emergenze;</p> <p>VIII. eventuali sopralluoghi richiesti dal Datore di Lavoro, su chiamata, per insorgenza di interventi non programmabili ed urgenti; IX. partecipazione, elaborazione di reportistica, verbalizzazione e quanto necessario ad attestare la regolarità della Riunione periodica annuale.</p>	<p>dirigenti e preposti</p> <p>4. la valutazione dei rischi, stesura e aggiornamento costante del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)</p> <p>5. l'individuazione, programmazione e attuazione delle misure di prevenzione e protezione (gestione della sicurezza), in relazione ai contenuti del DVR</p> <p>6. L'informazione, formazione e addestramento dei lavoratori e degli studenti (quando equiparati a lavoratori)</p> <p>7. L'organizzazione dell'emergenza (piano d'emergenza, riguardante i vari scenari emergenziali individuati come più rischiosi)</p> <p>8. la nomina del Medico Competente (quando previsto) e relativa sorveglianza sanitaria del personale soggetto alla stessa</p> <p>9. La promozione della didattica della sicurezza rivolta agli allievi.</p>	<p>4. si fa promotore di proposte e portavoce delle istanze avanzate dagli altri lavoratori in merito ai problemi connessi alla salute ed alla sicurezza sul lavoro</p> <p>5. interagisce con gli altri addetti alla sicurezza scolastica e con le autorità e gli enti competenti</p> <p>6. partecipa alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/08.</p>
---	---	---

<i>Medico Competente</i>	<i>Addetto servizio di prevenzione e Protezione</i>	<i>Responsabile dei dati personali</i>
<p>La sorveglianza sanitaria in un Istituto Scolastico è prevista dal D.Lgs. 81/08 sia in presenza di particolari rischi sia quando il lavoratore ne faccia richiesta e la stessa sia ritenuta dal medico competente connessa ai rischi lavorativi.</p> <p>La gestione della sorveglianza sanitaria implica la nomina e il coinvolgimento del Medico competente, la tenuta della documentazione sanitaria e la definizione delle modalità di trasmissione e utilizzo delle informazioni sanitarie collettive.</p>	<p>L'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) è colui che aiuta il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) a svolgere le attività che riguardano la sicurezza nell'Istituto.</p> <p>A seconda delle esigenze e della struttura aziendale, ne possono essere nominati dal Datore di Lavoro uno o più.</p>	<p>L'RPD ha come scopo principale quello di indicare al responsabile del trattamento dati le procedure da adottare al fine di garantire (e dimostrare) che il trattamento dei dati è conforme al GDPR.</p>

<i>Preposto</i>	<i>Addetto antincendio</i>	<i>Addetto al Primo Soccorso</i>
<p>Incaricato di sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, dell' uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e del rispetto delle procedure di sicurezza impartite dal r.s.p.p.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico – Richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa – Informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione – Astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato – Segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta. – Frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'art. 37 del Decreto Legislativo 81/08. 	<p>Incaricato quale addetto alle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, con i seguenti compiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – controllo visivo (anche quotidiano) di porte e vie, della segnaletica, delle luci di emergenza, dei mezzi di estinzione; – controlli periodici (anche semestrali) su funzionalità degli impianti tecnologici ed efficienza dei presidi antincendio; – partecipazione alla manutenzione, segnalando i malfunzionamenti nel plesso. 	<p>Incaricato quale addetto alle misure di salvataggio di primo soccorso e gestione dell'emergenza con i seguenti compiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – soccorrere chiunque si trovi a scuola; – chiamare il 118 e gestire il soccorso; – intervenire prontamente (nel frattempo esonerato da altri compiti), e autonomamente (senza interferenze); – relazionare sugli interventi effettuati; – partecipare alla redazione del piano di primo soccorso scolastico; – collaborare alle prove di evacuazione nel plesso.

FUNZIONIGRAMMA SISTEMA SICUREZZA
Ai sensi del Decreto Legislativo 09/04/2008 n. 81



Datore di lavoro
 Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Anna DI NIZIO



<i>Medico Competente</i>	<i>Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione</i>	<i>Addetto servizio di prevenzione e Protezione</i>	<i>Responsabile dei dati personali</i>	<i>Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza</i>
Dott. MICHETTI Giustino	Ing. VERRATTI Giuseppe	Ing. Matteo DI LELLO P.I. Marco BORRELLI	Geom. LOMBARDI Lucio	Ins. LORETO M. Gabriella

<i>Preposti</i>	<i>Addetti al Primo Soccorso</i>	<i>Addetti antincendio</i>
SCUOLA INFANZIA "E. D'Amico" Ins. CALDORA Flora	CALDORA FLORA DE FLORIO TIZIANA FARFALLINI ANNA MARIA	CALDORA FLORA
SCUOLA INFANZIA "G. Rodari" Ins. DI ROCCO Patrizia	DI ROCCO PATRIZIA SCUTTI ANNA MARIA	DI ROCCO PATRIZIA
SCUOLA INFANZIA "M.T. Gentile" Villa Gaeta Ins. STANTE Sara Maria	DI MATTEO LUCIA - RULLI GIANCARLA STANTE SARA - STELLA MIRELLA AMOROSO MARIA	STANTE SARA MARIA AMOROSO MARIA
SCUOLA INFANZIA Villa Martelli Sig. DI PAOLO Maria Teresa	CUPIDO SERAFINA POLSONI LARA DI PAOLO MARIA TERESA	DI PAOLO MARIA TERESA
SCUOLA PRIMARIA "V. Bellisario" Ins. MARFISI M. Anna	MARFISI MARIA ANNA MELCHIORRE FELICETTA GNAGNARELLA SIRÀ DI GIAMBATTISTA DOMENICO DI PAOLO ANNA RITA	MARFISI MARIA ANNA DI GIAMBATTISTA DOMENICO DI PAOLO ANNA RITA
SCUOLA PRIMARIA "Giardino dei Bimbi" Ins. LORETO Maria Gabriella	BACCILE CESIRA LORETO MARIA GABRIELLA	LORETO MARIA GABRIELLA
SCUOLA SECONDARIA di I Grado "G. D'ANNUNZIO" Prof.ssa PASQUINI Dora	PASQUINI DORA POLICELLA VINCENZO SOZIO ALESSANDRA CAPUZZI ANNALISA CAPORALE GIUSEPPE PAONE ANTONIETTA SILVESTRI ANTONIO	PASQUINI DORA CAPORALE GIUSEPPE PAONE ANTONIETTA SILVESTRI ANTONIO DI MARCO ROSA MARIA

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Anna DI NIZIO